



شیوه‌نامه اجرایی فعالیت‌های گردشگری و تفریحی در منابع و تأسیسات آبی و پیرامون آنها

تیرماه ۱۳۹۸



تسهیل و توسعه فعالیت‌های گردشگری در منابع و تأسیسات آبی

شیوه‌نامه اجرایی فعالیت‌های گردشگری و تفریحی در منابع و تأسیسات آبی و پیرامون آنها

مقام تصویب کننده:

- معاونت آب و آبفا وزارت نیرو
- معاونت سرمایه‌گذاری، امور حقوقی و مجلس سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری

دریافت کنندگان سند:

- شرکت مادر تخصصی مدیریت منابع آب ایران
- سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری
- کلیه ادارات کل میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری استان‌ها
- کلیه شرکت‌های آب منطقه‌ای، سازمان آب و برق خوزستان و شرکت توسعه منابع آب و نیروی ایران
- دفتر فناوری اطلاعات وزارت نیرو
- دفتر توسعه مدیریت و تحول اداری وزارت نیرو

اسناد مرتبط:

- کلیات مفاد قانونی برنامه ششم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران
- قانون توزیع عادلانه آب (مصوب ۱۳۶۱/۱۲/۱۶)
- قانون مدنی حریم دریاچه‌های احداثی پشت سدها و آیین‌نامه مربوط (مصوب ۱۳۴۴/۴/۲۷)
- قانون توسعه صنعت ایرانگردی و جهانگردی مصوب ۱۳۷۰ و آیین‌نامه اجرایی آن به شماره ۴۲۲۱/ت ۱۴۵ هـ
- تاریخ ۱۳۷۳/۴/۲۱ و اصلاحات بعدی آن
- قانون حفاظت و بهسازی محیط‌زیست (مصوب ۱۳۵۳/۳/۲۸ و اصلاحیه ۱۳۷۱/۸/۲۴)
- ماده (۲۷) قانون الحاق برخی مواد به قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت (۲) - (مصوب ۱۳۹۳/۱۲/۴)
- ماده (۶) آیین‌نامه اجرایی شورای برنامه‌ریزی استان (مصوبه هیأت وزیران در جلسه ۱۳۹۸/۳/۵)
- تفاهم‌نامه همکاری مشترک وزارت نیرو و سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری (تاریخ ۹۸/۳/۷)



تسهیل و توسعه فعالیت‌های گردشگری در منابع و تأسیسات آبی

شیوه‌نامه اجرایی فعالیت‌های گردشگری و تفریحی در منابع و تأسیسات آبی و پیرامون آنها



فهرست مطالب

- ۱..... مقدمه
- ۲..... ۱- هدف
- ۳..... ۲- تعاریف و اصطلاحات
- ۵..... ۳- دامنه کاربرد
- ۵..... ۴- محدوده‌ی اجرا
- ۶..... ۵- مسئولیت‌ها
- ۶..... ۶- ارکان
- ۱۰..... ۷- ضوابط اجرایی
- ۱۲..... ۸- فرآیند انجام کار
- ۱۴..... ۹- بازنگری سند
- ۱۵..... ۱۰- کنترل سند
- ۱۶..... مشارکت کنندگان در تدوین سند



تسهیل و توسعه فعالیت‌های گردشگری در منابع و تأسیسات آبی

شیوه‌نامه اجرایی فعالیت‌های گردشگری و تفریحی در منابع و تأسیسات آبی و پیرامون آنها



جمهوری اسلامی ایران
وزارت نیرو

مقدمه

امروزه بسیاری از کشورهای جهان صنعت گردشگری را به عنوان منبع درآمد، اشتغال و رشد بخش خصوصی مورد توجه قرار داده‌اند و به توسعه این صنعت پرداخته‌اند. در حال حاضر ایران به لحاظ جاذبه‌های مختلف گردشگری مورد توجه گردشگران داخلی و خارجی می‌باشد. منابع و تأسیسات آبی از ظرفیت‌های بالقوه توسعه گردشگری در سطح کشور به شمار می‌آیند تا ضمن ایجاد درآمد، زمینه توسعه گردشگری کشور، فرهنگ‌سازی در زمینه مصرف بهینه آب و معرفی ابعاد مختلف فعالیت‌ها و اقدامات وزارت نیرو در صنعت آب کشور بوجود آید.

با عنایت به مقدمه فوق و به منظور تسهیل و توسعه سرمایه‌گذاری در بخش گردشگری در منابع و تأسیسات آبی و پیرامون آنها، تفاهم‌نامه‌ای میان وزارت نیرو و سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری در تاریخ ۹۸/۳/۷ منعقد گردید و بر اساس بند (۲) ماده (۳) این تفاهم‌نامه، مقرر شد شیوه‌نامه‌ی اجرایی فعالیت‌های گردشگری و تفریحی پیرامون منابع و تأسیسات آبی کشور تهیه و مورد عمل قرار گیرد. در همین راستا شیوه‌نامه‌ی حاضر با مشارکت نمایندگان دفاتر تخصصی وزارت نیرو، شرکت مادر تخصصی مدیریت منابع آب و معاونت سرمایه‌گذاری، امور حقوقی و مجلس سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری تهیه گردیده است. در این شیوه‌نامه، ضوابط و فرآیندهای مورد نیاز انجام فعالیت‌های گردشگری و تفریحی در منابع و تأسیسات آبی و پیرامون آنها، مبتنی بر اهداف و سیاست‌های دولت در سند چشم‌انداز کشور و همچنین قوانین و مقررات جاری وزارت نیرو و سازمان میراث فرهنگی و ملاحظات زیست محیطی تبیین شده است.



تسهیل و توسعه فعالیت‌های گردشگری در منابع و تأسیسات آبی

شیوه‌نامه اجرایی فعالیت‌های گردشگری و تفریحی در منابع و تأسیسات آبی و پیرامون آنها



۱- هدف

- ۱-۱- تثبیت جایگاه آب در توسعه گردشگری با رویکرد تنوع‌بخشی به بهره‌برداری از منابع و تأسیسات آبی،
- ۲-۱- بهره‌برداری بهینه و پایدار از منابع آب و اراضی در اختیار و کمک به ایجاد زمینه‌های اشتغال و افزایش درآمد جوامع محلی،
- ۳-۱- شناسایی و معرفی ظرفیت‌های گردشگری و تفریحی در منابع و تأسیسات آبی و پیرامون آنها،
- ۴-۱- تشویق و ترغیب سرمایه‌گذاران بخش غیردولتی در زمینه‌ی گردشگری در منابع و تأسیسات آبی و افزایش رقابت‌پذیری در صنعت گردشگری آبی،
- ۵-۱- شفاف‌سازی مسئولیت‌ها و نحوه صدور مجوز برای فعالیت‌های گردشگری،
- ۶-۱- نظام‌مند نمودن فرآیندهای اجرایی ستادی و واحدهای سازمانی متناظر دستگاه‌های اجرایی در استان‌ها،
- ۷-۱- ایجاد وحدت رویه در عملکرد شرکت‌های تابعه وزارت نیرو و ادارات کل سازمان میراث فرهنگی،
- ۸-۱- اطمینان از رعایت استانداردهای کمی و کیفی و دستورالعمل‌ها و ضوابط قانونی بهره‌برداری از منابع و تأسیسات آبی و مدیریت پیامدهای زیست‌محیطی فعالیت‌های گردشگری بر منابع و تأسیسات آبی،
- ۹-۱- همکاری علمی، پژوهشی و تبادل اطلاعات به منظور تولید محتوا برای فرهنگ‌سازی در بخش حفاظت و صیانت از منابع آب،
- ۱۰-۱- افزایش شناخت و فرهنگ جامعه و جلب مشارکت غیرمستقیم گردشگران در حفظ منابع آبی کشور از طریق آموزش‌های حین بازدید از سازه‌های تاریخی، تأسیسات و محتواهای تولید شده.



تسهیل و توسعه فعالیت‌های گردشگری در منابع و تأسیسات آبی

شیوه‌نامه اجرایی فعالیت‌های گردشگری و تفریحی در منابع و تأسیسات آبی و پیرامون آنها



جمهوری اسلامی ایران
وزارت نیرو

۲- تعاریف و اصطلاحات

۱-۲- متقاضی

شخص حقیقی یا حقوقی است که متقاضی اجرای طرح گردشگری و تفریحی در محدوده‌های ماده (۴) این شیوه‌نامه بوده و پس از تصویب طرح و اخذ مجوزهای لازم، بهره‌بردار طرح گردشگری نامیده می‌شود.

۲-۲- شرکت مادر تخصصی

شرکت مادر تخصصی مدیریت منابع آب ایران

۳-۲- سازمان

سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری

۴-۲- شرکت

کلیه شرکت‌های آب منطقه‌ای، شرکت سهامی سازمان آب و برق خوزستان و شرکت توسعه منابع آب و نیروی ایران.

۵-۲- میراث فرهنگی استان

ادارات کل میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری استان

۶-۲- کارگروه اقتصادی، اشتغال و سرمایه‌گذاری استان

کارگروه تخصصی ذیل شورای برنامه‌ریزی و توسعه استان که به استناد ماده (۴) آیین‌نامه اجرایی شورای برنامه‌ریزی و توسعه استان (مصوب ۱۳۹۸/۳/۵ هیأت وزیران) تشکیل می‌شود و براساس ماده (۶) این آیین‌نامه، مسئولیت پیگیری اجرای برنامه‌های مرتبط با بخش گردشگری را در چارچوب برنامه‌های توسعه بر عهده دارد.

۷-۲- گردشگری آبی

فعالیت‌های گردشگری و تفریحی در منابع و تأسیسات آبی کشور و پیرامون آنها که محدوده‌ی اجرای این فعالیت‌ها، در ماده (۴) آمده است.



تسهیل و توسعه فعالیت‌های گردشگری در منابع و تأسیسات آبی

شیوه‌نامه اجرایی فعالیت‌های گردشگری و تفریحی در منابع و تأسیسات آبی و پیرامون آنها



۲-۸- طرح اولیه گردشگری

منظور؛ طرح اولیه ارائه شده توسط متقاضی است که بر اساس فراخوان‌های اعلام شده از سوی شرکت و یا بر اساس پیشنهاد متقاضی، در قالب فرم‌های از پیش تعریف شده تحت عنوان "فرم پیشنهاد انجام فعالیت گردشگری در منابع و تأسیسات آبی و پیرامون آنها" به شرکت ارائه می‌شود. این فرم‌ها حاوی اطلاعات اولیه شامل موقعیت، موضوعات فعالیت‌های گردشگری و تفریحی، میزان سرمایه‌گذاری، تأسیسات و تجهیزات، مدل مالی اولیه و نحوه تأمین سرمایه، میزان جذب گردشگر و مانند آن خواهند بود و مطالعات تفصیلی و جامع را شامل نمی‌شوند.

۲-۹- موافقت اولیه طرح گردشگری

مجوزی است که در صورت تأیید کلیات طرح اولیه گردشگری، توسط کمیته‌ی هماهنگی استان برای متقاضی صادر می‌شود و متقاضی بر اساس آن نسبت به انجام مطالعات و اخذ مجوزهای قانونی از سایر مراجع اقدام خواهد نمود. موافقت اولیه صادر شده برای متقاضی، دارای محدودیت زمانی بوده که در صورت عدم ارائه نتایج مطالعات و مجوزهای قانونی از سایر دستگاه‌ها در مهلت تعیین شده، فاقد اعتبار خواهد بود. مهلت زمانی موافقت اولیه، توسط کمیته هماهنگی استانی و بسته به نوع فعالیت گردشگری تعیین خواهد شد.

۲-۱۰- مطالعات

منظور؛ مطالعات امکان‌سنجی، مکان‌یابی و نحوه استقرار و بهره‌برداری از طرح‌های گردشگری در محدوده‌های ماده (۴) این شیوه‌نامه؛ مطابق ضوابط و شرایط مورد تأیید وزارت نیرو و سایر دستگاه‌های اجرایی می‌باشد. انجام این مطالعات در چهارچوب فهرست خدمات تیپ مورد تأیید وزارت نیرو، توسط متقاضی یا شرکت و یا میراث فرهنگی استان انجام خواهد شد.



تسهیل و توسعه فعالیت‌های گردشگری در منابع و تأسیسات آبی

شیوه‌نامه اجرایی فعالیت‌های گردشگری و تفریحی در منابع و تأسیسات آبی و پیرامون آنها



۱۱-۲- طرح مصوب گردشگری

طرحی است که نحوه استقرار فعالیتهای گردشگری و بهره‌برداری از سازه‌های قابل احداث مرتبط را نشان می‌دهد. این طرح‌ها باید بر اساس مطالعات امکان‌سنجی و مکان‌یابی و مبتنی بر ضوابط ابلاغی وزارت نیرو ایجاد شوند.

۱۲-۲- سازه‌های تاریخی و فرهنگی آبی

اماکنی که در حیطه مدیریت وزارت نیرو و مؤسسه گنجینه ملی آب، مرکز بین‌المللی قنات و یا شرکت است و پیشنهاد طرح‌های گردشگری پیرامون این نقاط امکان‌پذیر می‌باشد.

۱۳-۲- بهره‌برداری مستقیم

منظور از بهره‌برداری مستقیم، استفاده از دریاچه‌ی سدها و یا منبع آبی به صورت مستقیم و برای فعالیت‌های تفریح و گردشگری همانند ماهیگیری، جت اسکی، قایقرانی، بازدید سد و دریاچه و امثال آن می‌باشد.

۳- دامنه کاربرد

گستره‌ی کاربرد این شیوه‌نامه، معاونت آب و آبفای وزارت نیرو، شرکت‌های مادر تخصصی مدیریت منابع آب ایران، شرکت‌های آب منطقه‌ای و سازمان آب و برق خوزستان، معاونت سرمایه‌گذاری، امور حقوقی و مجلس سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری و ادارات کل میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری استان‌ها می‌باشد.

۴- محدوده‌ی اجرا

منظور از محدوده‌ی اجرا، مکان‌ها و موقعیت‌هایی به شرح زیر است که فعالیت‌های گردشگری و تفریحی در آنها، طبق ضوابط و گردش کار مشخص شده در این شیوه‌نامه، انجام می‌شود:

۱-۴- دریاچه سدها و اراضی اطراف آنها

۲-۴- رودخانه‌ها و بستر و حریم آنها

۳-۴- چشمه‌ها و آبهای معدنی گرم



تسهیل و توسعه فعالیت‌های گردشگری در منابع و تأسیسات آبی

شیوه‌نامه اجرایی فعالیت‌های گردشگری و تفریحی در منابع و تأسیسات آبی و پیرامون آنها



جمهوری اسلامی ایران
وزارت نیرو

۴-۴- قنات‌ها و سازه‌های فرهنگی و تاریخی آبی

۴-۵- **تالاب‌ها، مرداب‌ها و برکه‌های طبیعی**

۴-۶- سایر جاذبه‌های گردشگری مرتبط با آب از قبیل موزه، آب انبارها و ...

۴-۷- سایر اراضی و املاک تحت تصرف شرکت که قابلیت بهره‌برداری گردشگری داشته باشد.

۵- مسئولیت‌ها

مسئولیت اجرای این شیوه‌نامه در شرکت‌ها بر عهده مدیران عامل و در میراث فرهنگی استان بر عهده مدیران کل می‌باشد. همچنین مسئولیت نظارت بر حسن اجرای این شیوه‌نامه در وزارت نیرو بر عهده مدیر عامل شرکت مادر تخصصی و در سازمان، بر عهده معاون سرمایه‌گذاری، امور حقوقی و مجلس خواهد بود.

۶- ارکان

۶-۱- کمیته هماهنگی کشوری

کمیته‌ای است متشکل از اعضای زیر که با هدف راهبری و تسهیل انجام فعالیت‌های گردشگری تشکیل می‌شود:

- مدیر عامل شرکت مادر تخصصی به عنوان رئیس کمیته
- معاون سرمایه‌گذاری، امور حقوقی و مجلس سازمان به عنوان عضو کمیته
- معاون برنامه‌ریزی و امور اقتصادی شرکت مادر تخصصی به عنوان دبیر کمیته
- مدیر کل دفتر تسهیلات و تأمین منابع سازمان به عنوان عضو کمیته
- معاون حفاظت و بهره‌برداری شرکت مادر تخصصی به عنوان عضو کمیته

تبصره: حضور نماینده‌ی تام‌الاختیار اعضای کمیته در جلسات، با اطلاع قبلی، بلامانع می‌باشد؛ در عین حال حضور رئیس کمیته برای رسمیت داشتن جلسه، الزامیست.



تسهیل و توسعه فعالیت‌های گردشگری در منابع و تأسیسات آبی

شیوه‌نامه اجرایی فعالیت‌های گردشگری و تفریحی در منابع و تأسیسات آبی و پیرامون آنها



جمهوری اسلامی ایران
وزارت نیرو

توضیح: حسب مورد، از مدیران عامل شرکت‌ها و مدیران کل میراث فرهنگی استان‌های ذیربط به عنوان اعضای مطلع برای حضور در جلسه و ارائه توضیحات مورد نیاز، بدون حق رأی، دعوت خواهد شد.

جلسات کمیته با حضور حداقل چهار نفر رسمیت یافته و تصمیمات کمیته با اتفاق آرا، نافذ و با امضای رئیس کمیته ابلاغ خواهد شد. دبیرخانه کمیته هماهنگی کشوری، معاون برنامه‌ریزی و امور اقتصادی شرکت مادر تخصصی بوده و مکاتبات با کمیته‌های هماهنگی استانی، از طریق این دبیرخانه انجام خواهد شد.

مسئولیت‌های کمیته هماهنگی کشوری به شرح زیر است:

- سیاست‌گذاری و راهبری طرح‌های گردشگری با هدف تسهیل و ترغیب سرمایه‌گذاری بخش غیردولتی و تقویت اشتغال جوامع محلی
- تعریف ساز و کارهای شناسایی و معرفی ظرفیت‌های گردشگری در منابع و تأسیسات آبی
- تعیین عناوین ضوابط، فهرست خدمات، ملاحظات و دستورالعمل‌های مورد نیاز برای ایجاد انضباط، تسهیل و توسعه گردشگری در منابع و تأسیسات آبی
- تعریف ساز و کارهای تشویقی برای ترغیب شرکت‌ها به جلب سرمایه‌گذاری در بخش گردشگری
- رسیدگی به اختلافات در سطح استان‌ها و تصمیم‌گیری در خصوص طرح‌های خاص و پیچیدگی‌های احتمالی مانع اجرای طرح‌ها
- نظارت عالیه بر فعالیت‌های کمیته‌های هماهنگی استانی با اخذ گزارشات منظم فصلی در خصوص چگونگی پیشبرد فعالیت‌های گردشگری در استان



تسهیل و توسعه فعالیت‌های گردشگری در منابع و تأسیسات آبی

شیوه‌نامه اجرایی فعالیت‌های گردشگری و تفریحی در منابع و تأسیسات آبی و پیرامون آنها



- تشویق کمیته‌های هماهنگی استانی موفق در زمینه‌ی بهبود فعالیت‌های گردشگری آبی بر اساس شاخص‌هایی همانند پتانسیل‌های شناسایی شده، معرفی ظرفیت‌ها، میزان جذب سرمایه‌گذار، میزان استفاده از ظرفیت‌های گردشگری آبی در مقایسه با ظرفیت‌های موجود و امثال آن.
- ارائه گزارش عملکرد منظم شش‌ماهه کشوری به وزیر نیرو و رئیس سازمان در راستای پیاده‌سازی تفاهم‌نامه و ارائه پیشنهادات اصلاحی برای بهبود وضعیت
- رسیدگی به شکایات و اختلافات میان متقاضیان/بهره‌برداران طرح‌های گردشگری با کمیته‌های هماهنگی استانی

۶-۲- کمیته هماهنگی استانی

- کمیته‌ای است متشکل از اعضای زیر که با هدف تسهیل انجام طرح‌های گردشگری و بررسی و تصویب آنها در استان‌ها تشکیل می‌شود:
- مدیر عامل شرکت به عنوان رئیس کمیته
 - مدیرکل میراث فرهنگی استان به عنوان عضو
 - یک نفر از معاونین شرکت با معرفی مدیر عامل شرکت به عنوان دبیر کمیته
 - یک نفر از معاونین اداره کل میراث فرهنگی استان به عنوان عضو

این کمیته متناسب با درخواست‌های متقاضیان برای انجام طرح‌های گردشگری، به دعوت مدیر عامل شرکت تشکیل شده و با حضور حداقل سه نفر رسمیت یافته و تصمیمات کمیته با موافقت تمامی اعضای حاضر، نافذ و با امضای رئیس کمیته ابلاغ خواهد شد. مواردی که به تأیید اعضای حاضر در جلسه نرسیده باشد، تحت عنوان موارد اختلافی، برای تعیین تکلیف، توسط رئیس کمیته استانی، به کمیته هماهنگی کشوری ارسال خواهد شد. دبیرخانه کمیته و محل برگزاری جلسات در شرکت می‌باشد.



تسهیل و توسعه فعالیت‌های گردشگری در منابع و تأسیسات آبی

شیوه‌نامه اجرایی فعالیت‌های گردشگری و تفریحی در منابع و تأسیسات آبی و پیرامون آنها



جمهوری اسلامی ایران
وزارت نیرو

مسئولیت‌های کمیته هماهنگی استانی به شرح زیر است:

- شناسایی و معرفی ظرفیت‌های گردشگری در منابع و تأسیسات آبی و پیرامون آنها و اعلام فراخوان برای جذب سرمایه‌گذار
- هماهنگی با کمیته‌های تخصصی ذیربط در شرکت و میراث فرهنگی استان برای لحاظ نمودن ضوابط و قوانین موضوعه در انجام طرح‌های گردشگری
- صدور موافقت اولیه برای انجام مطالعات طرح‌های گردشگری
- معرفی متقاضی به سازمان‌های ذیربط از جمله سازمان حفاظت محیط‌زیست، استانداری، شهرداری و امثال آن برای اخذ مجوزهای قانونی
- بررسی و تصویب طرح‌های گردشگری پس از تأیید مطالعات توسط واحدهای تخصصی ذیربط در شرکت و میراث فرهنگی استان
- نظارت عالیه بر عملکرد بهره‌بردار طرح گردشگری و سنجش وضع موجود با طرح مصوب و گزارش تخلفات احتمالی مشاهده شده به شرکت برای پیگیری
- رسیدگی به شکایات متقاضی یا بهره‌بردار طرح در خصوص فرآیندهای بررسی مطالعات یا صدور مجوز برای انجام فعالیت گردشگری
- اجرای سیاست‌های ابلاغی از سوی کمیته هماهنگی کشوری
- ارسال موارد اختلافی و یا موضوعات خاص خارج از چارچوب‌های جاری به کمیته‌ی هماهنگی کشوری برای تصمیم‌گیری
- ارائه گزارش‌های فصلی در خصوص تسهیل و تشویق فعالیت‌های گردشگری در استان به کمیته هماهنگی کشوری
- ارائه پیشنهادهای اصلاحی و تکمیلی برای تسهیل و توسعه‌ی فعالیت‌های گردشگری در استان و ترغیب به سرمایه‌گذاری بخش غیردولتی



۷- ضوابط اجرایی

۷-۱- تصویب طرح گردشگری، بر عهده کمیته هماهنگی استانی بوده و با امضای رئیس کمیته ابلاغ خواهد شد.

۷-۲- اخذ مجوزهای لازم در چارچوب ضوابط و مقررات برای کلیه طرح‌های گردشگری از دستگاه‌های مختلف، بر عهده متقاضی است.

۷-۳- قرارداد انجام فعالیت گردشگری، میان شرکت و متقاضی و براساس فرم‌های همسان تهیه شده توسط شرکت مادر تخصصی منعقد خواهد شد.

۷-۴- واگذاری عرصه در طرح‌های مصوب گردشگری، به صورت یکپارچه بوده و قابل تفکیک نیست.

۷-۵- ایجاد مراکز اقامتی و سکونتگاهی در خارج از حریم بالادست مخزن و خارج از حد بستر و حریم کمی و کیفی رودخانه با رعایت ملاحظات زیست محیطی، قوانین و مقررات جاری و اخذ مجوزهای قانونی امکان‌پذیر می‌باشد. لیکن ایجاد هرگونه مرکز اقامتی و سکونت‌گاهی در محدوده حریم بالادست مخازن سدها ممنوع است.

۷-۶- استفاده از قایق‌های موتوری با سوخت فسیلی در مخازن سدها ممنوع بوده اما امکان استفاده از قایق‌های با نیروی محرکه الکتریکی مجاز می‌باشد. استفاده از قایق‌های موتوری با سوخت فسیلی تنها برای عملیات امداد و نجات امکان‌پذیر می‌باشد.

۷-۷- بهره‌برداری از ساختمان‌های موجود واقع در حریم دریاچه سدهای تأمین‌کننده اهداف شرب جهت اسکان و اقامت شبانه ممنوع است. لیکن استفاده از ساختمان‌های موصوف در حریم سدهای تأمین‌کننده اهداف غیر شرب، به شرط رعایت ملاحظات زیست محیطی، مطابق قوانین و مقررات جاری و اخذ مجوزهای قانونی امکان‌پذیر می‌باشد.



تسهیل و توسعه فعالیت‌های گردشگری در منابع و تأسیسات آبی

شیوه‌نامه اجرایی فعالیت‌های گردشگری و تفریحی در منابع و تأسیسات آبی و پیرامون آنها



۸-۷- بهره‌برداری از ساختمان‌های موجود واقع در پایین دست مخزن تأمین‌کننده اهداف شرب و غیر شرب جهت اسکان و اقامت شبانه با رعایت ملاحظات زیست محیطی و حریم کمی و کیفی رودخانه‌های پایین دست سد و مطابق قوانین و مقررات جاری و اخذ مجوزهای قانونی امکان‌پذیر می‌باشد.

۹-۷- چنانچه در محدوده طرح گردشگری در تأسیسات آبی هر گونه مجرای آبی اعم از رودخانه، چشمه، قنات و مسیل قرار داشته باشد بهره‌بردار ملزم به رعایت حدود بستر و حریم منابع مذکور مطابق نقشه‌های اعلامی شرکت می‌باشد و احداث هر گونه اعیانی، در اراضی بستر و حریم این منابع آبی ممنوع است و وفق تبصره ۴ ماده ۲ "قانون توزیع عادلانه آب" با آن برخورد خواهد شد. ملاک نحوه برخورد با مباحث اراضی رودخانه دستورالعمل (حفاظت، بهره‌برداری و آزادسازی اراضی بستر و حریم رودخانه‌ها) ابلاغی به شماره ۹۲/۴۸۳۳۱/۳۱/۱۰۰ مورخ ۱۳۹۲/۱۱/۳۰ وزارت نیرو در خصوص رودخانه‌ها و سواحل می‌باشد.

۱۰-۷- در بررسی طرح‌های گردشگری که هدف گردشگر استفاده از اراضی بستر رودخانه می‌باشد، رعایت کلیه الزامات مندرج در قانون توزیع عادلانه آب و آیین‌نامه اجرایی آن و بند ۱۱-۲-۶ پروژه اول طرح بهبود مدیریت رودخانه‌ها و سواحل تحت عنوان "مجوزهای بهره‌برداری از اراضی بستر رودخانه‌ها" ضروری می‌باشد.

۱۱-۷- چنانچه بهره‌بردار نیاز به تخصیص آب برای فعالیت‌های گردشگری موضوع ماده ۴ این شیوه نامه داشته باشد، این مجوز باید به صورت جداگانه از شرکت اخذ و ارائه گردد.



۸- فرآیند انجام کار

۸-۱- شرکت نسبت به شناسایی ظرفیت‌های گردشگری و تفریحی در منابع و تأسیسات آبی و پیرامون آنها اقدام نموده و چارچوب‌های کلی برای استفاده از این ظرفیت‌ها را احصا می‌نماید.

۸-۲- شرکت نسبت به تشکیل کمیته هماهنگی استانی اقدام نموده و فهرستی از ظرفیت‌های گردشگری را نهایی و برای تصویب، به کارگروه اقتصادی، اشتغال و سرمایه‌گذاری استان اعلام می‌نماید.

۸-۳- شرکت پس از اخذ مصوبه کارگروه اقتصادی، اشتغال و سرمایه‌گذاری استان، بر اساس ماده (۲۷) قانون الحاق برخی مواد به قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت (۲)، به نحوه مقتضی فراخوان‌های جذب سرمایه‌گذار برای استفاده از ظرفیت‌های گردشگری را منتشر می‌نماید.

تبصره (۱): در فراخوان‌های انتشار یافته، امکان پذیرش سایر پیشنهادات ارائه شده از سوی متقاضیان، خارج از فهرست احصا شده نیز وجود خواهد داشت که این پیشنهادات در کمیته هماهنگی استانی بررسی خواهند شد.

۸-۴- متقاضی یا متقاضیان، با مراجعه به شرکت و دریافت فرم‌های همسان، طرح اولیه گردشگری مورد نظر خود را بر اساس فراخوان‌های اعلامی و در قالب فرم‌های اشاره شده تهیه و به شرکت ارائه می‌نمایند.

۸-۵- شرکت پیشنهادات واصله را در کمیته‌های ارزیابی فنی و واحدهای تخصصی ذیربط بررسی نموده و در صورت تأیید، نسبت به انتخاب برنده با توجه بر اساس پیشنهاد مالی، اقدام می‌نماید.

تبصره (۲): شرکت در فرآیند ارزیابی فنی، از نماینده / نمایندگان میراث فرهنگی استان، دعوت به عمل می‌آورد.



تسهیل و توسعه فعالیت‌های گردشگری در منابع و تأسیسات آبی

شیوه‌نامه اجرایی فعالیت‌های گردشگری و تفریحی در منابع و تأسیسات آبی و پیرامون آنها



جمهوری اسلامی ایران
وزارت نیرو

تبصره (۳): فرآیند انتشار فراخوان، ارزیابی فنی و مالی و انتخاب برنده، تابع قوانین و مقررات جاری خواهد بود.

۸-۶- شرکت نسبت به صدور موافقت اولیه برای طرح پیشنهادی متقاضی اقدام نموده و ضمن تعیین مهلت، شرح خدمات انجام مطالعات و مجوزهای قانونی لازم را به وی اعلام می‌نماید.

تبصره (۴): عدم ارائه نتایج مطالعات و مجوزهای قانونی در مهلت تعیین شده، موجب ابطال موافقت اولیه و از بین رفتن اولویت متقاضی خواهد شد.

۸-۷- متقاضی بر اساس موافقت اولیه، نسبت به انجام مطالعات بر اساس ضوابط و دستورالعمل‌های ابلاغی شرکت اقدام نموده و پس از اخذ مجوزهای قانونی از سایر دستگاه‌ها، کلیه مستندات را به شرکت ارائه می‌نماید.

۸-۸- شرکت یک نسخه از نتیجه‌ی مطالعات را برای بررسی و اعلام نظر در اختیار میراث فرهنگی استان قرار می‌دهد.

۸-۹- پس از بررسی مطالعات در شرکت و میراث فرهنگی استان و جمع‌بندی نظرات توسط دبیرخانه کمیته هماهنگی استان، شرکت نسبت به برگزاری جلسه کمیته هماهنگی استان اقدام می‌نماید.

۸-۱۰- در صورت تأیید مطالعات و مجوزهای قانونی ارائه شده از سوی متقاضی در جلسه کمیته هماهنگی استان، طرح پیشنهادی به عنوان طرح مصوب گردشگری مورد تصویب قرار گرفته و مراتب به متقاضی برای عقد قرارداد با شرکت و اجرای طرح اعلام می‌گردد.

در صورت عدم تأیید مطالعات در کمیته هماهنگی استان، موارد اصلاحی و تکمیلی به متقاضی اعلام شده و فرصتی برای وی تعیین می‌گردد. متقاضی می‌تواند در مهلت تعیین شده، نسبت به تکمیل و اصلاح مطالعات اقدام نموده و نتایج را به دبیرخانه کمیته هماهنگی استان ارائه نماید.



تسهیل و توسعه فعالیت‌های گردشگری در منابع و تأسیسات آبی

شیوه‌نامه اجرایی فعالیت‌های گردشگری و تفریحی در منابع و تأسیسات آبی و پیرامون آنها



۹- بازنگری سند

هرگونه اصلاح و بازنگری به منظور انطباق این شیوه‌نامه با قوانین جاری و یا اصلاح و بهبود آن، در صورت نیاز به پیشنهاد کمیته هماهنگی کشوری و مشترکاً با ابلاغ معاونت آب و آبنمای وزارت نیرو و معاون سرمایه‌گذاری، امور حقوقی و مجلس سازمان، طی مراحل مربوط صورت خواهد گرفت.



تسهیل و توسعه فعالیت‌های گردشگری در منابع و تأسیسات آبی

شیوه‌نامه اجرایی فعالیت‌های گردشگری و تفریحی در منابع و تأسیسات آبی و پیرامون آنها



۱۰- کنترل سند

صدور سند:

مهر و امضا	<input type="checkbox"/> سند با ضوابط آئین‌نامه تولید، بهره‌برداری و بازنگری اسناد اداری مطابقت دارد. نام و نام خانوادگی کنترل کننده: خلیل بانان علی عباسی سمت: مدیر کل دفتر توسعه مدیریت و تحول اداری
------------	--

دریافت سند و کنترل‌های لازم:

مهر و امضا	نام سازمان: _____ تاریخ دریافت سند: _____ <input type="checkbox"/> سند از نظر شکلی (تعداد اوراق، خوانایی و ...) کامل است. <input type="checkbox"/> سند در فرم‌های مربوطه ثبت گردید. <input type="checkbox"/> اسناد منسوخ و یا بی‌اعتبارن مرتبط ابطال گردید. نام و نام خانوادگی کنترل کننده: _____ سمت: _____
------------	--

بهره‌برداری:

مهر و امضا	نام واحد سازمانی: _____ <input type="checkbox"/> دریافت سند تاریخ: _____ <input type="checkbox"/> خاتمه دوره اجرا تاریخ: _____ نام و نام خانوادگی دریافت کننده: _____ سمت: _____
------------	--

ابطال سند:

مهر و امضا	این سند در تاریخ: _____ به استناد: _____ ابطال گردید. نام و نام خانوادگی ابطال کننده: _____ سمت: _____
------------	--

مشارکت کنندگان در تدوین سند

نام و نام خانوادگی	سمت
حوزه ستادی وزارت نیرو	
شاهپور رجائی	مدیر کل دفتر نظام‌های بهره‌برداری و حفاظت آب و آبفا
سید محمد مهدی نوربخش	رئیس گروه راهبری و نظارت بر بهره‌برداری از تأسیسات آب و آبفا و برق‌آبی
بهیه جعفری	رئیس گروه برنامه ریزی عمومی آب و آبفا
زهرا اطاعتگر	رئیس گروه استانداردها، ضوابط و معیارهای فنی آب و آبفا
سید حمید موسوی	رئیس گروه بهبود بهره‌وری آب و آبفا
منیژه ایزدی	کارشناس گروه برنامه ریزی عمومی آب و آبفا
شرکت مدیریت منابع آب ایران	
سید محمد آهویی	مدیر کل دفتر بررسی‌های اقتصادی، تعرفه و خصوصی‌سازی
منصور دینانی	رئیس گروه در دفتر بررسی‌های اقتصادی، تعرفه و خصوصی‌سازی
سازمان میراث فرهنگی و گردشگری	